



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

**56 ° Distretto Scolastico- BATTIPAGLIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "AMEDEO MOSCATI"**

**Autonomia 112**

**Scuola dell'Infanzia- Scuola Primaria - Scuola**

**Secondaria di I grado**

**Via della Repubblica -84098 PONTECAGNANO**

**FAIANO(SA)-C.F. 80028930651**

**Prot. n.4026C/14**

**Pontecagnano Faiano, 22 settembre 2016**

Spett.li  
DITTE INVITATE  
All'ALBO- SEDE  
AL SITO WEB ISTITUZIONALE  
ATTI

**OGGETTO: Progetto "10.8.1.A3- FESRPON-CA-2015-390** relativo all'avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali, Prot. N.AOODGEFID/12810 del 15/10/2015. Asse II Infrastrutture per l' Istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) -Obiettivo specifico - 10.8 " Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi"- Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l' innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l' apprendimento delle competenze chiave.

**CODICE PROGETTO: "10.8.1.A3- FESRPON-CA-2015-390"AMBIENTIAMOCI"**

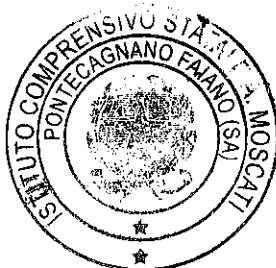
**PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO, MEDIANTE INDAGINE DI MERCATO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA2, LETT.A) DEL D. LGS 18 APRILE 2016 N.50 PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE INFORMATICHE.**

Importo a base d'asta: € 17.131,14 (diciassettemilacentotrentuno/14) IVA ESCLUSA  
€ 20.900,00 (ventimilanovecento/00) IVA INCLUSA

**CUP: C66J15001420007**

**CIG:ZC21AEA245**

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro le ore 12.00 del 01/10/2016. Le offerte dovranno essere trasmesse tramite la Piattaforma MEPA.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Sergio Di Martino**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** L'Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali, Prot.n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015. Asse II Infrastrutture per l' Istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) -Obiettivo specifico - 10.8 " Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi"- Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l' innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l' apprendimento delle competenze chiave.
- VISTA** La nota MUR prot. n. AOODGEFID/2709 del 09/02/2016, di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.8.1 del Programma Operativo Nazionale " Per la scuola. competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO** La nota MUR. N. AOODGEFID/5724 del 23/03/2016 con la quale si autorizza il progetto "10.8.1.A3- FESRPON-CA-2015-390 ;
- VISTO** Il Decreto del Dirigente Scolastico PROT.N. 1606/C14 DEL 5 APRILE 2016 di assunzione a bilancio del **Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-CA 2015-390** per un importo si € 22.000,00 per l'acquisto e la messa in uso di attrezzature informatiche.
- VISTA** La determina a contrarre del Dirigente Scolastico prot.n. 3503/C14 del 11/8/2016 per un importo di euro 20,900,00 (incluso di installazione, pubblicità, collaudo e formazione)

## INDICE

**GARA, CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, con la richiesta ad almeno 5 operatori economici ritenuti idonei alla realizzazione della fornitura/servizio nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art.30, comma 1 del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, così come previsto dall'art.36, comma 1 del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, per la fornitura di attrezzature informatiche. Il metodo di aggiudicazione prescelto sarà quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.Lgs 50/2016.

## **Art. 1 - TERMINOLOGIA**

L'Istituto Comprensivo "A.Moscatti di Pontecagnano Faiano - (SA) sarà denominata in appresso "stazione appaltante" (art. 3, D.Lgs n. 50/2016).

L'operatore economico, ossia la ditta che presenterà l'offerta, sarà denominato in appresso "offerente" (art. 3, D.Lgs n. 50/2016).

Il sito informatico della "stazione appaltante" [www.icmoscati.gov.it](http://www.icmoscati.gov.it) sarà denominato in appresso "profilo del committente".

Il decreto legislativo D.Lgs n. 50/2016 e successive modificazioni, sarà denominato in appresso semplicemente "codice".

## **Art. 2 - STAZIONE APPALTANTE**

La stazione appaltante è: L'Istituto Comprensivo "A. Moscatti di Pontecagnano Faiano (SA) telefono 089/201032 - e-mail: [SAIC88800v@istruzione.it](mailto:SAIC88800v@istruzione.it) PEC [SAIC88800V@pec.istruzione.it](mailto:SAIC88800V@pec.istruzione.it)- profilo del committente: <http://www.icmoscati.gov.it>

## **ART. 3 - FORMA DELL'APPALTO**

Attivare procedura negoziata, ai sensi del D.Lgs. N. 50/2016 per la fornitura dei beni e dei servizi mediante attivazione di RdO sul MePA secondo la formula "chiavi in mano".

## **ART. 4 - OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO A BASE D'ASTA**

In esecuzione all'approvazione dei progetti cofinanziati dal F.E.S.R. Codice Nazionale Progetto **FESRPON-CA-2015-390** è indetta una procedura negoziata per la fornitura, con la formula del **"chiavi in mano"**, di attrezzature informatiche elencate nell'Allegato A - Capitolato Tecnico - presso le sedi (plessi) della Stazione Appaltante. In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, si richiede la migliore offerta alle ditte partecipanti la procedura. Il criterio di scelta del contraente è quello del "minor prezzo" rispetto a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016. **L'importo a base d'asta è di € 20.900,00 (ventimilanovecento/00) iva inclusa per le forniture e messa in opera del materiale di cui all'oggetto del bando, nonché la formazione per un minimo di 8 ore successive al collaudo. La formazione sarà indirizzata a personale docente ed ATA e avrà come oggetto il funzionamento delle attrezzature fornite e poste in opera.**

## **ART. 5 - NATURA DEI PRODOTTI DA FORNIRE**

Fornitura comprensiva di imballaggio, trasporto, scarico e montaggio di attrezzature hardware e software, nuove di fabbrica, dettagliatamente descritte nel capitolato tecnico - allegato A. Sarà onere dell'azienda lo smaltimento degli imballaggi. L'offerente si impegna a realizzare la formazione per un minimo di 8 ore successive al collaudo. La formazione sarà indirizzata a personale docente ed ata e avrà come oggetto il funzionamento delle attrezzature fornite e poste in opera

L'offerente dovrà presentare un'offerta unica, riferita ad un unico lotto di fornitura. Non saranno ammesse offerte parziali o indeterminate.

#### **ART. 6 - LUOGO DELLA FORNITURA**

La fornitura, l'installazione, la configurazione e la messa in esercizio delle apparecchiature dovranno essere eseguite e realizzate nelle sedi scolastiche oggetto d'intervento, di seguito elencate:

1. Plesso di Scuola Primaria di Trivio Granata Piazza Vittoria- Pontecagnano Faiano (SA)
2. Uffici-scuola primaria-scuola secondaria di I grado Scuola primaria-sede centrale Via Della Repubblica - Pontecagnano Faiano (SA)

secondo le specifiche previste nell'Allegato A - Capitolato Tecnico .

La formazione di cui ai punti precedenti, sarà somministrata nei diversi plessi destinatari dell'intervento progettuale.

#### **ART. 7 - CANDIDATI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

Sono ammessi a presentare l'offerta tutti gli operatori economici invitati secondo le modalità di cui al successivo art. 9. Gli stessi dovranno partecipare singolarmente, non essendo ammesso il ricorso alla formula dell'Associazione Temporanea di Impresa.

#### **ART. 8 - REQUISITI DELL'OFFERTA**

L'eventuale offerta dovrà possedere i seguenti requisiti:

1. Dettagliare in maniera puntuale le apparecchiature, le specifiche tecniche e prezzi delle tecnologie, attrezzature, servizi e lavorazioni di cui all'allegato A.
2. Assicurare la fornitura, l'installazione ed il collaudo delle apparecchiature in oggetto presso i locali indicati all'art. 6.
3. Dettagliare in maniera puntuale le modalità di svolgimento della formazione di cui ai punti precedenti, secondo il calendario che sarà definito successivamente al collaudo, nel rispetto delle necessità della stazione appaltante.

#### **ART. 9 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE MEDIANTE LA PIATTAFORMA MEPA**

L'offerta, per essere ammessa alla gara, completa di tutta la Documentazione Amministrativa richiesta, dovrà essere trasmessa a questa Stazione Appaltante entro e non oltre le ore **12:00 del 01/10/2016** tramite la Piattaforma MEPA. Le offerte pervenute oltre il termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente quanto desumibile dalla Piattaforma MEPA. Pertanto, la Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito dell'offerta.

Qualora l'Offerta dovesse pervenire in modo difforme da quanto indicato non sarà ammessa alla comparazione. Le offerte, gestite dalla Piattaforma MePA, dovranno contenere quanto di seguito dettagliatamente indicato:

## DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Domanda di partecipazione, redatta secondo l'**Allegato B** "Istanza di partecipazione" con acclusa la seguente documentazione:
  - Copia del certificato di Iscrizione della Ditta proponente alla C.C.I.A.A., non anteriore a tre mesi rispetto alla data del presente avviso, con attività esercitata analoga all'oggetto della fornitura e completo della dicitura di "Non Fallimento". Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura;
2. Dichiarazione sostitutiva cumulativa **Allegato C** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445), rilasciata a firma del legale rappresentante (allegare copia del documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità) da cui si deduca:
  - di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11 commi 2 - 3 del D.Lgs. 24/07/1992 n. 358 e dell'art. 38 del D.Lgs. 50/2016;
  - di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
  - di non sussistenza delle cause ostative di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965;
  - di essere abilitato al rilascio della dichiarazione di conformità e di rispettare le normative in materia di installazione e manutenzione degli impianti di cui all'art. 1 del D.M. 37/2008;
  - che le attrezzature informatiche saranno realizzate a regola d'arte, in conformità alle norme C.E.I. 74-2 (EN 60950) e nel rispetto delle disposizioni impartite dal Ministero della Funzione Pubblica con circolare 22.2.1991, n. 71911/10.02.96, nonché delle norme in materia di sicurezza sul posto di lavoro di cui al D. Lgs.81/2008 e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (D.M. 37/2008 ex Legge 46/90);
  - di aver preso visione della lettera di invito e relativi allegati e di accettarli senza riserva alcuna;
  - di aver valutato tutte le circostanze, influenti sulla fornitura e realizzazione delle attrezzature informatiche in oggetto, nonché della successiva formazione sull'utilizzo delle attrezzature fornite, che hanno portato alla determinazione

delle condizioni contrattuali e del prezzo e di considerare quest'ultimo congruo e remunerativo;

- di accettare le condizioni di pagamento stabilite all'art.18;
- di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
- di non trovarsi in presenza di sentenze penali di condanna passate in giudicato o di decreti penali divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento) ovvero che, pur essendosi trovato in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
- di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D. Lgs.81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità nei riguardi del perfetto funzionamento di ogni impianto;
- di aver già realizzato presso enti pubblici (Istituzioni scolastiche, Regione, Provincia, Comune) forniture di attrezzature informatiche (Lim, Notebook, Tablet) e la relativa messa in esercizio attraverso cablaggio strutturato (devono essere fornite idonee documentazioni attestanti quanto dichiarato rilasciate dalle amministrazioni committenti);
- di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità, fino al termine del periodo di garanzia, per qualunque inconveniente che si verifichi nell'installazione e, per causa di questo, nelle strutture ed arredamenti dell'edificio;
- dichiarazione di composizione degli organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità, di cui all'art. 14 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 24/07/1992 n. 358 e sue successive modificazioni e integrazioni;
- di aver preso visione dell'Allegato D - informativa e consenso ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03

3. Copia della lettera di invito e dell'Allegato A (Capitolato Tecnico) firmate digitalmente per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

**LA MANCANZA DI UNO SOLO DEI DOCUMENTI E DELLE RICHIESTE SUINDICATI COMPORTERÀ L'AUTOMATICA ED IMMEDIATA ESCLUSIONE DALLA GARA E CONSEGUENTEMENTE LA MANCATA VALUTAZIONE DELLA OFFERTA TECNICA.**

## OFFERTA TECNICA

Il FORMAT per la presentazione dell'Offerta Tecnica rimane a cura dell'Offerente, la redazione dello stesso deve essere conforme a quanto specificato nei punti seguenti:

- A. Offerta Tecnica dalla quale si deducano le linee progettuali che devono essere coerenti con quanto richiesto dalla stazione appaltante e che indichino fedelmente la modalità con cui l'appaltatore intende realizzare la fornitura, le stesse a pena esclusione devono rispettare le caratteristiche minime previste dal Capitolato tecnico - Allegato A.
- B. Le seguenti dichiarazioni:
- Garanzia di almeno 2 anni su tutte le attrezzature offerte;
  - Assistenza tecnica presso l'Istituto da erogarsi nei normali orari d'ufficio;
  - Conformità delle attrezzature e degli eventuali arredi a quanto prescritto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalle norme specificate in allegato tecnico.
  - Il materiale tutto deve essere messo in opera secondo le normative vigenti in materia di sicurezza (dlgs 81/2008 e s.m.ei.).
  - Tutte le apparecchiature saranno fornite e messe in opera, in modo da consegnare il lavoro eseguito a perfetta regola d'arte e comprensivo di tutte le occorrenze e le opere necessarie per i cablaggi e il fissaggio alle pareti ed ai soffitti degli ambienti dove verranno posti in opera.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né devono contenere alcun riferimento all'offerta economica. L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

**LA MANCANZA DI UNO SOLO DEI DOCUMENTI E DELLE RICHIESTE SUINDICATI COMPORTERÀ L'AUTOMATICA ED IMMEDIATA ESCLUSIONE DALLA GARA E CONSEGUENTEMENTE LA MANCATA VALUTAZIONE DELLA OFFERTA ECONOMICA**

## OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica per le attrezzature e le tecnologie di cui all'allegato A, specificando chiaramente in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA inclusa), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a sei mesi e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui la Stazione appaltante sarà addivenuta alla stipula del contratto. L'offerta economica dovrà indicare il prezzo di ogni singolo bene, opera e servizio concesso ed il totale complessivo. Nel formulare l'offerta economica, a pena esclusione, non si dovranno superare i massimali di configurazione riportati nel capitolato tecnico Allegato A. Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente.

### ART. 10 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta, presentato con le modalità previste nell'articolo precedente, dovrà pervenire esclusivamente **tramite il Sistema MePA** entro e non oltre le ore **12,00 DEL GIORNO 01/10/2016**

### ART. 11 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'esame delle offerte è demandato ad una apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. La Commissione sarà formata da un numero dispari di componenti e si riunirà il giorno 03/10/2016 alle ore 14:30 in seduta pubblica per l'espletamento delle procedure previste dal Sistema MePA. Durante la seduta pubblica sarà possibile visualizzare tutta la documentazione di gara che sarà disponibile in formato digitale. Detta Commissione aggiudicherà la fornitura in base al criterio dell'offerta al minor prezzo. In caso di offerte economiche equivalenti, si procederà a pubblico sorteggio in data e ora comunicata agli offerenti tramite PEC.

Sarà considerato motivo di esclusione dalla procedura di gara la presenza di offerte condizionate (per offerte condizionate si intendono quelle offerte che contengono più opzioni di articoli dello stesso tipo con prezzi diversi);

Secondo quanto previsto dal Dlgs. 50/2016, la stazione appaltante può non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non è ammesso il ricorso al Sub-Appalto.

La fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, purché rispondente a tutti i requisiti previsti dal presente bando.

Ai sensi del Dlgs. 50/2016, potranno essere escluse le offerte anormalmente basse, salvo eventuali giustificazioni richieste dall'Ente.

La stazione appaltante notificherà all'offerente, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, chiedendo, altresì, la trasmissione della documentazione necessaria per la stipula del contratto di fornitura. Tale documentazione dovrà essere trasmessa entro 7 giorni dalla ricezione della comunicazione.

Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipula del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, la stazione appaltante



potrà considerarlo decaduto dall'aggiudicazione e la scuola in tal caso potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito o ripetere la gara.

#### **ART. 12 - ESCLUSIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Ai sensi dell'art. 97, del Dlgs. 50/2016, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse. Tali offerte verranno automaticamente escluse dalle procedure di aggiudicazione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante.

#### **ART. 13 - QUALITÀ DEI MATERIALI**

1. Il materiale della fornitura dovrà essere, di primaria marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel presente bando;
2. Non saranno accettati materiali, apparecchiature ed accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste;
3. Non saranno accettate proposte di attrezzature assemblate e/o non marchiati, privi di certificazione e numeri di matricola;
4. Le apparecchiature dovranno avere apposta la marcatura CE attestante la conformità delle stesse alla direttiva 89/336/CEE (compatibilità elettromagnetica) e successive modifiche ed integrazioni. La compatibilità elettromagnetica, di cui alla predetta direttiva, dovrà essere obbligatoriamente documentata o dichiarata in fase di presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara;
5. Nel corso della fornitura, la stazione appaltante potrà verificare, avvalendosi del progettista e del collaudatore, la rispondenza dell'esecuzione dei lavori rispetto alle linee progettuali.

#### **14- GARANZIA CONTRATTUALE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

Contestualmente alla stipula del contratto dovrà essere **depositata la cauzione definitiva art. 103**, del Dlgs. 50/2016, pari al 10% dell'importo complessivo netto della fornitura, sotto forma di garanzia fideiussoria bancaria o polizza assicurativa.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento, la quale aggiudica la fornitura al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia fidejussoria ha durata pari a quella dell'affidamento del servizio. Essa è presentata in originale all'Istituto Scolastico contestualmente alla formale sottoscrizione del contratto di concessione.

#### **ART. 15- CERTIFICAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA**

La mancata presentazione dei sottoelencati certificati comporta l'esclusione dalla gara:

1. Copia certificato Iscrizione Camera di Commercio contenete l'abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti di elettricità, di cui all'art. 1 - lettera a) e b) del DM 37/2008 [ex legge 46/90 lettera a) e b)], dell'aggiudicatario

2. Le certificazioni di cui al punto 1 - lettera a) possono essere prodotte in copia fotostatica, e, ai sensi degli art. 18 e 19 del predetto D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni firmate dal rappresentante legale della ditta, unitamente ad una copia fotostatica del documento di identità dello stesso.
3. Il mancato rispetto anche di una sola delle modalità di partecipazione richieste per la compilazione e la presentazione dell'offerta o la mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti, potrà essere causa di esclusione.

#### **ART.16 - COLLAUDO**

1. Il collaudo della fornitura verrà effettuato da apposita commissione tecnica nominata dalla Scuola, entro sette giorni dalla data di ultimazione dell'installazione. Esso tenderà a verificare che le apparecchiature e i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione.
2. Il collaudo sarà effettuato in presenza di incaricati della ditta fornitrice, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale, non oltre sette giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione.
3. Il collaudo riguarderà la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto.
4. Qualora le apparecchiature, ovvero parti di esse, o i programmi installati non superino le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni di collaudo saranno ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico della ditta fornitrice, entro altri tre giorni dalla data del primo collaudo;
5. I risultati del collaudo potranno avere esito:
  - a) Positivo e, quindi, di accettazione dei prodotti;
  - b) Negativo e, quindi, di rifiuto dei prodotti, con invito alla ditta a ritirarli e a riconsegnarne di nuovi e conformi alle richieste contrattuali;
  - c) Rivedibilità, ossia di verifica di vizi di modesta entità, tali da essere eliminati dalla ditta, con successiva nuova sottoposizione a collaudo, sempre entro sette giorni dalla data del primo.
6. Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo, nonché del saldo del progetto.
7. Il verbale di collaudo dovrà essere corredato dalle dichiarazioni e certificazioni previste dall'articolo 13 e 15.

#### **ART. 17 - TERMINI DI ADEMPIMENTO E PENALI**

1. Gli offerenti partecipanti alla gara saranno vincolati dai prezzi indicati nell'offerta formulata per 180 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di scadenza del presente bando.
2. La fornitura dovrà comunque essere completata, comprese le operazioni di collaudo, **entro 28/10/2016**

3. L'offerente aggiudicatario, qualora non dovesse rispettare i termini indicati al punto 2), subirà una penale pari al 2% del prezzo a base d'asta per ogni 10 gg. di ritardo.
4. Qualora, successivamente alla liquidazione della fornitura, l'aggiudicatario non dovesse rispettare i contenuti del presente bando relativi all'assistenza e garanzia (che saranno parte integrante del contratto), sarà attivato il "Fermo amministrativo - ex art. 69 della Legge di contabilità generale dello Stato e circolare 21, prot. n. 119271 del 29/3/1999, della ex Ragioneria Generale dello Stato - IGF.

#### **ART. 18 - TERMINI DI PAGAMENTO**

1. Poiché, trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non sono certi i tempi di erogazione del finanziamento, il pagamento della fornitura avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea (I.G.R.U.E.). Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi di quanto previsto dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, rinunciando sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà della stazione appaltante.
2. Il pagamento potrà essere effettuato solo previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n. 602 (Decreto del ministero dell'economia e delle finanze 18 gennaio 2008, n. 40);
3. Al termine della fornitura si procederà al pagamento dell'importo di aggiudicazione solo dopo:
  - collaudo con esito favorevole;
  - presentazione di regolare fattura;
  - acquisizione DURC;
4. presentazione dichiarazione tracciabilità flussi finanziari e conto dedicato;
5. dopo accreditamento da parte del Ministero sul conto corrente bancario di questo istituto delle somme occorrenti ed imputate al progetto PON FESR 2015 e dopo la verifica di eventuali inadempienze presso EQUITALIA SPA ai sensi del decreto Ministero Economia e Finanze n. 40 del 18/1/2008.

#### **ART. 19 - QUINTO D'OBBLIGO**

La stazione appaltante, in relazione al budget disponibile, si riserva di aggiudicare la gara per un numero di articoli in quantità maggiore rispetto a quella indicata nel presente bando fino all'ammontare del cosiddetto QUINTO D'OBBLIGO. Il quinto d'obbligo è una norma generale, contenuta nell'art. 11 del R.D. n. 2440/18.11.1923 (la c.d. Legge sulla contabilità generale dello Stato), nel quale è prescritto: ...qualora, nel corso di esecuzione di un contratto con la pubblica amministrazione, occorra un aumento od una diminuzione nelle opere, lavori o forniture, l'offerente è obbligato ad

assoggettarvisi, alle stesse condizioni dell'offerta, fino a concorrenza del quinto del prezzo di appalto a base d'asta.

#### **ART. 20 - MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA**

1. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul profilo del committente, di cui all'art. 1 il giorno **03/10/2016**
2. Il primo in graduatoria sarà aggiudicatario provvisorio per mezzo di decreto dirigenziale di aggiudicazione provvisoria trasmesso all'indirizzo PEC aziendale e ne sarà data notizia tramite PEC a tutti i contro interessati.
3. Avverso la graduatoria di cui al punto 1) sarà possibile esperire reclamo, entro il giorno **07/10/2016, alle ore 12:00**, secondo le modalità previste dalla normativa.
4. Trascorso il termine di cui al punto 3) ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva, con comunicazione dell'aggiudicazione definitiva per la stipula del contratto con la ditta aggiudicataria.

#### **ART. 21 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

1. L'accesso agli atti di gara, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche.

#### **ART. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. La stazione appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.
2. Per la stazione appaltante, il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

#### **ART. 23 - RESPONSABILE DEL PROGETTO E DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO- COMUNICAZIONI**

La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile unico del progetto, il dirigente scolastico prof. Sergio Di Martino, quale responsabile del procedimento, amministrativo il DSGA dott.ssa Scielzo Patrizia.

I responsabili potranno essere contattati per eventuali chiarimenti

- a) a mezzo telefono al n. 089/201032;
- b) a mezzo posta elettronica certificata: [saic88800V@pec.istruzione.it](mailto:saic88800V@pec.istruzione.it);
- c) tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara dovranno essere gestite tramite la specifica funzione di messaggistica della Piattaforma MePA.

#### **ART. 24 - CLAUSOLA DI RINVIO**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si rinvia alle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" reperibile sul sito [www.pubblica.istruzione.it](http://www.pubblica.istruzione.it), e si fa riferimento, in quanto

applicabili, alle disposizioni contenute nel D.P.C.M. n. 452 del 6/8/97 pubblicato dalla G.U. del 30/12/97.

**Fanno parte integrante del presente Bando:**

1. Allegato A - Capitolato tecnico
2. Allegato B - Domanda di partecipazione
3. Allegato C - Dichiarazione sostitutiva cumulativa;
4. Allegato D - Informativa e consenso ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03;



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Sergio Di Martino