



56° DISTRETTO SCOLASTICO - BATTIPAGLIA

Istituto Comprensivo Statale "A. Moscati"

Autonomia 112

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I° grado

Via della Repubblica - 84098 PONTECAGNANO FAIANO (SA)

Tel. e Fax 089201032 - www.icmoscati.gov.it e-mail

SAIC88800V@PEC.ISTRUZIONE.IT / saic88800v@istruzione.it C.F.80028930651

REGOLAMENTO DEL COMITATO DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI

TITOLO II CRITERI DI VALUTAZIONE

Art. 15- Elaborazione dei criteri per la valutazione dei docenti e modalità operative

1. Il dirigente scolastico, con comunicazione telematica e/o cartacea, prima della seduta dedicata alla approvazione dei criteri di cui al presente articolo, può trasmettere ai componenti del Comitato una motivata proposta di elaborazione dei criteri per la valutazione dei docenti, al fine di individuare i criteri più adeguati a rilevare evidenze qualitative attinenti ai traguardi di miglioramento previsti.
2. Il Comitato individua gli indicatori per ognuna delle tre aree di cui all'art. 2 (commi 1,2,3) del presente regolamento, i descrittori qualitativi valutabili e misurabili e le evidenze documentali, gli eventuali crediti per ogni indicatore (o gruppi di indicatori), il peso e il valore delle tre aree.
3. Il Comitato delibera altresì sulle modalità e i tempi per la presentazione delle eventuali autocertificazioni.

Art. 16- Modifiche e integrazioni dei criteri

Il Comitato, con espresso riferimento alle competenze di cui al comma 3 dell'art. 11 del TU, come modificato dall'art. 129 della legge, decide sull'adozione o conferma del regolamento o dei criteri relativi alla valorizzazione dei docenti e su eventuali richieste di modifica e/o integrazione, di *norma entro il 30 ottobre* di ciascun A.S.; le predette modifiche e integrazioni entrano in vigore direttamente nell'AS di riferimento.

Art. 17- Criteri di assegnazione della premialità/crediti

Il Comitato, in relazione a quanto previsto dall'art. 15 del presente regolamento, delibera le modalità di attribuzione del credito massimo per area, il valore dei crediti intermedi e il credito finale che sarà attribuito dal Dirigente scolastico.

Art. 18- Modalità di pubblicità dei criteri

Il dirigente scolastico dovrà pubblicare, tempestivamente, dopo la seduta di conclusione dell'elaborazione dei criteri di cui all'art. 15 i medesimi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lvo 14 marzo 2013 n. 33 (Obblighi di pubblicazione dei dati relativi alla valutazione della performance e alla distribuzione dei premi al personale) sul sito dell'istituzione scolastica in Amministrazione trasparente, sotto-sezione livello 1 "Performance", sotto-sezione livello 2 "Sistema di misurazione e valutazione della performance" segnalandolo alla comunità scolastica con apposito comunicato indicandone il link sull'Albo on line.

Art. 19 - Modalità di distribuzione del bonus – Esclusione e decadenza

1. E' diritto di ciascun docente di ruolo, a qualunque titolo in effettivo servizio nell'istituto con esclusione dei casi di cui ai successivi comma 3 e seguenti, accedere alla distribuzione del bonus relativamente al singolo anno scolastico. Il diritto si formalizza mediante la presentazione di una autodichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, su modulo appositamente predisposto dalla scuola indirizzato al dirigente in cui ogni docente elencherà tutte le attività svolte, eventualmente corredate dalla relativa documentazione.
2. Il modulo di cui al comma 1 corredato da eventuali documenti, dovrà essere compilato e consegnato all'ufficio di segreteria da ogni docente entro e non oltre la data comunicata dal dirigente scolastico nell'anno scolastico di riferimento. Nell'anno scolastico di prima applicazione dei criteri la data di scadenza

entro la quale presentare il modulo da parte del personale docente è stabilita dal dirigente scolastico subito dopo l'adozione dei criteri da parte del Comitato.

3. Non saranno valutate autocertificazioni non prodotte nei tempi stabiliti.
4. Dall'erogazione del bonus sono esclusi o decadono i docenti a cui, nell'ultimo triennio, siano state irrogate una o più sanzioni disciplinari; i docenti che, nell'anno scolastico di riferimento abbiano effettuato oltre 50 gg di assenza (pari a circa il 25% dei giorni che compongono l'anno scolastico); i docenti che sono risultati assenti al 20% (in termine orario) delle attività funzionali all'insegnamento.
5. L'esclusione o la decadenza a causa delle sanzioni disciplinari e delle assenze, tenuto conto della natura dei dati, viene determinata dal solo dirigente scolastico in sede di valutazione degli elementi che determineranno l'attribuzione del bonus. Nessun riferimento a queste due cause potrà essere reso pubblico.
6. La decadenza ha luogo anche per effetto di cessazione, per qualsiasi causa, del rapporto di effettivo servizio nell'istituto.
7. Il dirigente comunica annualmente, tramite avviso interno, da pubblicare sull'Albo on line con congruo anticipo, la scadenza di cui al precedente comma 2. Nell'avviso sono riportate le modalità di inoltrare ed il link dove scaricare il modulo nel quale dichiarare le attività svolte e quello per il download dei criteri.

Art.20- Dossier del docente e sua validazione

I titoli, documenti e quant'altro a supporto delle dichiarazioni rese dai docenti costituiscono il "dossier (o portfolio) del docente". La loro validazione sarà effettuata dal Dirigente scolastico.

Art.21- Accesso agli atti

L'accesso agli atti prodotti dal Comitato si esercita nelle forme e nei limiti previsti dalla L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni.

Art.22- Rinvio

Per tutto quanto non contemplato nel presente regolamento si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Il presente Regolamento è
approvato dal Comitato per la valutazione dei docenti
delibera n. 2 del 21 giugno 2018