



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)**



Istituto Comprensivo Statale "A. Moscati"  
AMBITO 26.5A

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I° grado

Via della Repubblica - 84098 PONTECAGNANO FAIANO (SA)

tel. 089201032 - [www.icmoscati.gov.it](http://www.icmoscati.gov.it)

e-mail: [saic88800v@pec.istruzione.it](mailto:saic88800v@pec.istruzione.it) / [saic88800v@istruzione.it](mailto:saic88800v@istruzione.it) c.f.80028930651

Prot.n. 2785 IV.5

Pontecagnano Faiano, 05 aprile 2019

AL PERSONALE DOCENTE  
ALBO PRETORIO  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
DSGA  
ATTI - SITO WEB

**OGGETTO:** Bando interno per il reclutamento di docente interno con compiti di esperto relativamente al PROGETTO FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020. AVVISO PUBBLICO PROT. N. AOODGEFID2669 DEL 03/03/2017 PER LO SVILUPPO DEL PENSIERO COMPUTAZIONALE, DELLA CREATIVITA' DIGITALE E DELLE COMPETENZE DI "CITTADINANZA DIGITALE" ASSE I-ISTRUZIONE- FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) OBIETTIVO SPECIFICO 10.2-AZIONE 10.2.2. SOTTOAZIONE 10.2.2A "COMPETENZE DI BASE" TITOLO "GENERAZIONI DIGITALI" - CODICE IDENTIFICATIVO 10.2.2A FSEPON-CA-2018-1433  
CUP C68H17000190007

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il decreto legislativo n. 50/2016 e il decreto legislativo n.56/2017 disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 50/2016
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'avviso pubblico Prot. n.AOODGEFID 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" FSE - PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A "Competenze di base";
- VISTE le delibere degli OO.CC. relative al Piano Integrato FSE;

- **VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 25954 del 26/09/2018 approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive regionali;
- **VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 28248 del 30/10/2018 di autorizzazione dell'intervento ed il relativo finanziamento;
- **VISTE** le norme in materia di informazione e comunicazione contenute nel regolamento UE n.1303/2013 agli articoli 115, 116 e 117, nell'Allegato XII del medesimo Regolamento che richiama le responsabilità dei beneficiari nell'ambito delle misure di informazione e comunicazione, nonché all'interno del Regolamento d'esecuzione n.821/2014 (Capo II-artt.3- 5);
- **VISTE** le disposizioni nazionali in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza: la Legge n. 190/12 (anticorruzione), il Dlgs n. 33/13 (trasparenza) e il Dlgs. 97/16 (revisione/semplificazione dei precedenti provvedimenti);
- **VISTA** la delibera N.24 del Consiglio d'istituto del 31 ottobre 2018 di approvazione del PTOF aggiornato ottobre 2018;
- **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n.1724 VI.3 del 01 marzo 2019;
- **PREMESSO** che per l'attuazione del Piano è necessario avvalersi di figure professionali di elevato profilo aventi competenze specifiche nei vari moduli formativi che costituiscono il Piano;
- **VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N. ;
- **VISTI** i criteri per la selezione delle risorse umane deliberati dal Consiglio di Istituto in data 31 ottobre 2018 con delibera n. 24

#### EMANA

il seguente bando interno, riservato al personale interno dell'amministrazione scrivente, per n. 3 (TRE) incarichi di docente **ESPERTO** per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal PIANO C.I. 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1433 per i seguenti moduli:

CODICE IDENTIFICATIVO	MODULI	IMPORTO	DESTINATARI	DURATA
10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1433 PONTECAGNANO FAIANO	1. CODI..AMO 2. NON ABBOCCARE 3. ROBOT@SCHOOL	€ 22.128,00	1. 20 ALUNNI 2. 20 ALUNNI 3. 20 ALUNNI	30 ORE 60 ORE 30 ORE

#### **ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

Al docente esperto sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- A. conoscenza approfondita della progettazione PON;
- B. esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON
- C. **competenze digitali certificate;**
- D. esperienze **DIGITALI** maturate in attività di formazione destinate ad alunni della scuola primaria e secondaria di I grado
- E. **competenze ed esperienze specifiche in relazione al modulo formativo per il quale presenta candidatura.**

Oggetto specifico dell'incarico: attività di formazione/docenza destinata ad alunni della scuola primaria e secondaria secondo una didattica di tipo laboratoriale.

#### **ART.2 COMPITI DI PERTINENZA DELL'ESPERTO DEI SINGOLI MODULI**

1. Cooperare con il dirigente scolastico al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Progettare in collaborazione con il tutor del modulo formativo un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, obiettivi specifici, strategie adottate, attività, contenuti, materiali prodotti
3. Progettare in accordo con il valutatore del Piano gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali
4. Elaborare con il tutor e il valutatore del Piano il monitoraggio e la sintesi dei risultati in formato multimediale
5. Produrre una relazione finale sul percorso e sui risultati conseguiti consegnando nei termini stabiliti al valutatore del piano il materiale prodotto
6. Presentare una sintesi in formato multimediale di quanto realizzato in termini di processo e prodotto

7. Collaborare con il valutatore nella valutazione del gradimento finale
8. Collaborare alla realizzazione di un evento finale di presentazione alle famiglie e al territorio
9. Partecipare agli incontri periodici di carattere organizzativo come attività connessa all'incarico attribuito
10. Predisporre una richiesta dettagliata in formato multimediale del materiale necessario per la realizzazione delle attività formative
11. Accettare incondizionatamente l'organizzazione presentata dall'istituto ( sedi, orari).

Le attività si svolgeranno in orario extracurriculare.

### **ART.3 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE**

La selezione è effettuata da una commissione, nominata con decreto dal dirigente scolastico alla scadenza delle candidature, mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella allegata e parte integrante del seguente avviso interno come da "Regolamento di istituto per le attività negoziali, per la fornitura di beni e servizi sotto soglia comunitaria" la delibera N.24 del Consiglio d'istituto del 31 ottobre 2018 di approvazione del PTOF aggiornato ottobre 2018

### **ART. 4 -PUBBLICAZIONE GRADUATORIA**

A conclusione della comparazione, il Dirigente scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che verrà pubblicata nell'albo e sul sito della scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo come previsto dalla normativa vigente. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva e procederà al conferimento dell'incarico. L'incarico potrà essere attribuito anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente alle esigenze progettuali. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane. In caso di rinuncia, si provvederà a conferire l'incarico medesimo scorrendo la graduatoria di merito pubblicata. Ciascun docente potrà avanzare candidatura per n. 3 (TRE) moduli formativi, presentando n. 3 (TRE) distinte candidature con tutti gli allegati richiesti. Le attività verranno attivate presumibilmente dal mese di APRILE 2019 fino al completamento del monte ore previsto entro giugno 2019. Le condizioni di svolgimento dei corsi, sedi e calendario, verranno stabiliti dall'istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dai candidati.

### **ART.5 -COMPENSO**

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

*Figura: ESPERTO INTERNO N. 30 ( TRENTA ORE) rispettivamente per i moduli "CODI...AMO" e "ROBOT@SCHOOL" e n. 60 (SESSANTA ORE) per il modulo "NON ABOCCARE" Costo orario di EURO 70,00 ( settanta euro), tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (amministrazione ed esperto) .*

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che l'esperto interno presenterà al dirigente scolastico al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti. Si precisa che l'ammontare del compenso potrebbe subire delle variazioni derivanti dalle assenze degli alunni, calcolate e decurtate automaticamente dall'area gestionale dal sistema della piattaforma PON/FSE. Non sono previsti rimborsi per trasferte e/o spostamenti.

### **ART.6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE - CRITERI DI ESCLUSIONE**

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e dovranno pervenire all'ufficio di segreteria ENTRO LE ORE 13,00 DI VENERDI' 12 APRILE 2019.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

Consegna a mano presso gli uffici di segreteria- ufficio protocollo

Posta Elettronica al seguente indirizzo: [saic88800v@istruzione.it](mailto:saic88800v@istruzione.it)

Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [saic88800v@pec.istruzione.it](mailto:saic88800v@pec.istruzione.it)

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

1. pervenute oltre il termine fissato
2. sprovviste della firma autografa

3. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo
4. presentate con modelli diversi da quelli parte integrante del presente bando
5. incomplete nella compilazione degli allegati

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 31/08/2019. La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda al Dirigente Scolastico esclusivamente mediante la compilazione del modello predisposto da questa Scuola (**ALLEGATO A**), contenente l'esatta indicazione delle generalità dell'aspirante. Alla domanda di partecipazione devono essere allegati curriculum vitae in formato europeo (**ALLEGATO B**), la fotocopia del documento di riconoscimento e del codice fiscale, la proposta progettuale secondo l'allegato parte integrante del presente bando (**ALLEGATO C**); la tabella di autovalutazione (**ALLEGATO D**). Tutti i documenti devono essere debitamente compilati in ogni parte e firmati.

#### **ART. 7 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e e del regolamento europeo 2016/679 (GDPR), l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo alla procedura della collaborazione plurima con altre scuole e in subordine alla selezione ad evidenza pubblica. Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

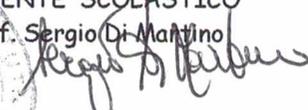
#### **ART. 8 - DIFFUSIONE E PUBBLICAZIONE BANDO**

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

Si allegano:

1. modello-domanda di partecipazione **ALLEGATO A**;
2. modello Curriculum personale in formato europeo **ALLEGATO B**;
3. proposta progettuale **ALLEGATO C**
4. tabella di autovalutazione **ALLEGATO D**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Sergio Di Martino



L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, programmazione 2014/2020 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV.