MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "A. Moscati"
AMBITO SA 26
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I° grado
Via della Repubblica – 84098 PONTECAGNANO FAIANO (SA)
Tel. 089201032 – www.icmoscati.edu e-mail saic88800v@pec.istruzione.it / saic88800v@istruzione.it C.F.80028930651

Al Personale Docente ed ATA titolare presso l'Istituto
AL DSGA
ALBO ON LINE – SITO WEB - ATTI

OGGETTO: Aggiornamento graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione del personale docente e del personale ATA soprannumerario per l'a.s. 2022/23.
O.M. n. 45 del 25/02/2022

Al fine di aggiornare le graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione di eventuale personale docente e ATA soprannumerario per l'a.s.2022/23, le SS.LL. sono invitate a compilare i modelli allegati alla presente circolare e ad inviarli entro il 13/03/2022 via mail all'Ufficio di segreteria ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica:
saic88800v@istruzione.it
oppure
saic88800v@pec.istruzione.it.

Il personale docente e ATA titolare dal 1 settembre 2021 (trasferito nell'attuale scuola a domanda volontaria o d'ufficio, o titolare su ambito con incarico triennale) é tenuto a presentare:

1) **PERSONALE DOCENTE**:
a) Allegato n.1 - Scheda individuazione personale soprannumerario
b) Allegato n.3 - Dichiarazione personale cumulativa
c) Allegato n.7 - Dichiarazione Punteggio Aggiuntivo
d) Allegato n. 8 – Dichiarazione servizio continuativo
e) Allegato n.9 – Personale docente Scuola primaria e Infanzia
f) Allegato n. 10 – Personale docente Scuola secondaria
g) Allegato n. 5 – Dichiarazione personale di conferma e/o variazione dati (Personale docente già presente nella graduatoria interna dal precedente anno scolastico)
h) Allegato n. 6 – *(per i richiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici previsti dall'art. 13 comma 2 del CCNI sottoscritto il 27 gennaio 2022)* Dichiarazione esclusione dalla graduatoria (allegare la relativa documentazione)

2) PERSONALE ATA:
a) Allegato n. 2 - Scheda individuazione personale soprannumerario
b) Allegato n. 4 - Dichiarazione personale cumulativa
c) Allegato n. 11
d) Allegato n. 12 – Servizio continuativo
e) Allegato n. 13 - punteggio aggiuntivo ATA

f) Allegato n. 5 – Dichiarazione personale di conferma e/o variazione dati (Personale ATA già presente nella graduatoria interna dal precedente anno scolastico)
g) Allegato n. 6 – *(per irichiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici previsti dall'art. 13 comma 2 del CCNI sottoscritto il 27 gennaio 2022)* Dichiarazione esclusione dalla graduatoria (allegare la relativa documentazione)

Modelli e dichiarazioni, compilati ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e debitamente e firmati, dovranno pervenire con un unico invio contenente tutti gli allegati, avendo massima cura di indicare nella mail l'oggetto sottoriportato che agevolerà la lavorazione delle pratiche da parte degli Uffici e la successiva archiviazione:
per i DOCENTI: "Individuazione soprannumerari 2022/2023_Cognome_Nome_Ordine di scuola – Docente _____ Cattedra _____ "
per il personale ATA: "Individuazione soprannumerari 2022/2023_Cognome_Nome_Ruolo _____"

Ai sensi e per gli effetti del D,P.R. 445/2000 e s.m.i. la scuola potrà effettuare controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

In casa di mancata presentazione di documenti/dichiarazioni/modelli l'attribuzione del punteggio spettante avverrà d'ufficio.

Si ricorda che il Personale Docente/ATA attualmente in servizio presso questa Istituzione Scolastica per effetto di assegnazione provvisoria o utilizzazione, dovrà essere inserito nella graduatoria interna della scuola di titolarità/incarico triennale, alla quale dovrà fare riferimento per ogni adempimento.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Raffaela Luciano
documento firmato digitalmente ai sensi del dlgs.vo n. 82/2005 e norme collegate

RD