



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo Statale "A. Moscati"

AMBITO SA 26

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado

Via della Repubblica - 84098 PONTECAGNANO FAIANO (SA)

Tel. 089201032 - www.icmoscati.edu e-mail saic88800v@pec.istruzione.it / saic88800v@istruzione.it

C.F.80028930651

PROTOCOLLO ACCESSO TERAPISTI/SPECIALISTI SANITARI IN ORARIO CURRICOLARE

(PTOF 2022_2025 ALLEGATO PIANO INCLUSIONE)

Approvato con Delibera n. 36 nella seduta del Collegio dei docenti del 16/12/2022

Approvato con Delibera n. 29 nella seduta del Consiglio di Istituto del 19/12/2022

Ai genitori interessati

Al personale ATA

Al sito web/avvisi/Modulistica/genitori

Atti

Oggetto: Accesso terapisti e/o specialisti privati in orario curricolare e/o partecipazione al GLO

Considerate le richieste che pervengono a quest'ufficio relativamente all'accesso a scuola di specialisti del settore e/o terapisti che seguono alunni con disabilità e/o in difficoltà, vista l'esigenza di individuare modalità e strumenti per la rilevazione e la gestione comune delle situazioni di disagio dei minori, con la presente nota si intendono regolamentare gli accessi del personale suddetto per effettuare osservazioni e fornire supporto agli alunni presenti nelle scuole dell'Istituto anche ai fini della partecipazione al GLO.

L'Istituto consente l'accesso dei TERAPISTI/SPECIALISTI SANITARI (pubblici e privati) per osservazioni e supporto agli alunni presenti nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, al fine di consentire un miglior perseguimento del percorso formativo-didattico ed educativo degli alunni coinvolti, dare continuità alla diagnosi e alla presa in carico, attraverso la messa in rete delle figure professionali di riferimento del bambino e della sua famiglia.

Tali attività hanno inoltre l'obiettivo di: a) facilitare i contatti tra scuola e specialisti b) condividere la complessa presa in carico di un minore c) favorire la collaborazione tra Enti d) essere di supporto ai professionisti della scuola e) fornire strumenti adeguati per la lettura delle situazioni problematiche supportando le famiglie f) ridurre il rischio di sovrapposizione di ruoli e competenze.

È necessario quindi costruire una stretta rete di collaborazione e di raccordi tra operatori sanitari, sociali, educativi e famiglie per dare una concreta attuazione all'inclusione scolastica e sociale.

Il presente protocollo avrà validità nel tempo, in coerenza con il PTOF 22_25.

Le attività di osservazione e di intervento vengono condivise nella prima riunione di GLH operativo (per gli alunni con disabilità) o nella prima riunione tecnica a cui partecipano tutti gli attori previsti: famiglia, docenti, operatori sanitari pubblici e/o accreditati e/o privati, in cui viene definita e condivisa la progettualità messa in atto: durata del percorso; finalità, obiettivi e modalità.

Le attività di osservazione devono avvenire nelle modalità più discrete possibili, al fine di non interferire nella attività della classe di appartenenza dell'alunno.

L'esigenza di formalizzare le seguenti procedure nasce dalla necessità di contemperare il diritto all'Inclusione degli alunni con difficoltà e/o disabilità con la normativa sulla privacy, sul rispetto del segreto in Atti d'ufficio, sulle norme di sicurezza relative all'accesso di personale esterno alla scuola.

ACCESSO DI TERAPISTI/SPECIALISTI SANITARI PER INTERVENTI DI OSSERVAZIONE O DI SUPPORTO ALL'ALUNNO O PARTECIPAZIONE GLO

Azioni da mettere in atto:

GENITORI

Richiesta da parte dei genitori (entro almeno 5gg precedenti all'accesso) che richiedono l'accesso alla classe del terapeuta/specialista sanitario e la relativa partecipazione al GLH operativo, consegnata agli Uffici della Segreteria didattica.

(ESCLUSIVAMENTE PER ACCESSO TERAPISTA)

Allegare alla richiesta di accesso dei genitori:

Progetto di osservazione del terapeuta (su carta intestata dell'Associazione in caso di appartenenza) che dovrà contenere le informazioni che sono state concordate nella riunione tecnica o nella riunione di GLH operativo con i docenti. In particolare:

- ✓ motivazione dettagliata dell'osservazione
- ✓ finalità, obiettivi, modalità dell'osservazione
- ✓ durata del percorso (inizio e fine)
- ✓ giorno e orario di accesso/i
- ✓ garanzia di flessibilità organizzativa

Il progetto deve essere sottoscritto anche dai genitori dell'alunno.

Protocollo di intesa tra il Centro coinvolto e l'Istituzione scolastica debitamente compilato e firmato da tutte le figure coinvolte.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Il dirigente scolastico acquisirà:

- ✓ il consenso all'accesso da parte degli insegnanti coinvolti al momento dell'osservazione
- ✓ la sottoscrizione di informativa sull'accesso di personale esterno da parte dei genitori di tutti gli alunni della classe.

Il dirigente scolastico esprimerà l'autorizzazione all'accesso in forma scritta, che verrà comunicata tramite gli uffici di Segreteria prima della data di accesso.

TERAPISTA/SPECIALISTA SANITARIO

Prima dell'accesso nella classe, il terapeuta/specialista sanitario è tenuto a recarsi presso la segreteria del personale per la firma dell'autodichiarazione rispetto al certificato del Casellario penale, alla normativa sulla **privacy** in riferimento a tutte le informazioni di cui verrà in possesso relative agli alunni della classe/scuola, ai docenti, al personale della scuola e all'organizzazione del sistema scolastico, inoltre dovrà essere coperto da personale polizza assicurativa. In segreteria dovrà essere rilasciato curriculum vitae e documento di riconoscimento. Successivamente all'intervento, il terapeuta si impegna a consegnare e condividere in una riunione con i docenti coinvolti e la famiglia **un report** dell'osservazione effettuata o del supporto/intervento, che verrà inserito nel Fascicolo personale dell'alunno. Tale report verrà discusso nelle successive riunioni tecniche o GLH operativi a cui siano presenti operatori del territorio per aumentare l'efficacia degli interventi inclusivi programmati e realizzati.