



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo Statale "A. Moscati"

AMBITO SA 26

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I° grado

Via della Repubblica n.1 – 84098 PONTECAGNANO FAIANO (SA)

Tel. 089201032 – www.icmoscati.edu e-mail saic88800v@pec.istruzione.it / saic88800v@istruzione.it
C.F.80028930651

Al Personale Docente titolare presso l'Istituto

AL DSGA

ALBO ON LINE – SITO WEB - ATTI

OGGETTO: Aggiornamento graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione del personale docente soprannumerario per l'a.s. 2024/25.

Al fine di aggiornare le graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione di eventuale personale docente soprannumerario per l'a.s.2024/25, le SS.LL. sono invitate a compilare i modelli allegati alla presente circolare e ad inviarli entro il 11/03/2024 via mail all'Ufficio di segreteria ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica:

saic88800v@istruzione.it

oppure

saic88800v@pec.istruzione.it.

Il personale docente titolare dal 1 settembre 2023 (trasferito nell'attuale scuola a domanda volontaria o d'ufficio, o titolare su ambito con incarico triennale) é tenuto a presentare:

- a) Allegato n.1 - Scheda individuazione personale soprannumerario
- b) Allegato n.3 - Dichiarazione personale cumulativa
- c) Allegato n.7 - Dichiarazione Punteggio Aggiuntivo
- d) Allegato n. 8 – Dichiarazione servizio continuativo
- e) Allegato n.9 – Personale docente Scuola primaria e Infanzia
- f) Allegato n. 10 – Personale docente Scuola secondaria
- g) Allegato n. 5 – Dichiarazione personale di conferma e/o variazione dati (Personale docente già presente nella graduatoria interna dal precedente anno scolastico)
- h) Allegato n. 6 – *(per i richiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici previsti dall'art. 13 comma 2 del CCNI sottoscritto il 27 gennaio 2022)* Dichiarazione esclusione dalla graduatoria (allegare la relativa documentazione)

Si precisa che anche i docenti richiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici previsti dall'art. 13 comma 2 del CCNI sottoscritto il 27 gennaio 2022 dovranno presentare, oltre all'allegato n.6, tutti gli allegati utili a determinare il punteggio.

Modelli e dichiarazioni, compilati ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e debitamente e firmati, dovranno pervenire con un unico invio contenente tutti gli allegati, avendo

massima cura di indicare nella mail l'oggetto sotto riportato che agevolerà la lavorazione delle pratiche da parte degli Uffici e la successiva archiviazione:

“Individuazione personale docente soprannumerario a.s. 2024/2025_Cognome_Nome_Ordine di scuola –Cattedra _____”

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. la scuola potrà effettuare controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

In caso di mancata presentazione di documenti/dichiarazioni/modelli l'attribuzione del punteggio spettante avverrà d'ufficio.

Si ricorda che il Personale Docente attualmente in servizio presso questa Istituzione Scolastica per effetto di assegnazione provvisoria o utilizzazione, dovrà essere inserito nella graduatoria interna della scuola di titolarità/incarico triennale, alla quale dovrà fare riferimento per ogni adempimento.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Raffaella Luciano

documento firmato digitalmente ai sensi del dlgs.vo n.
82/2005 e norme collegate

RD