

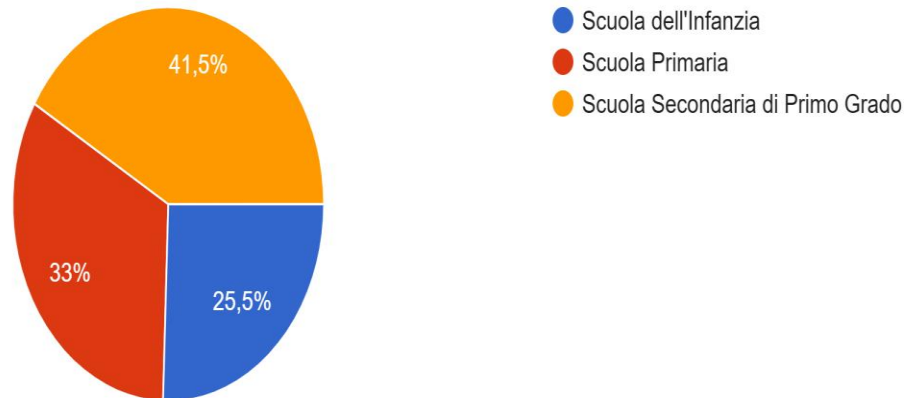
ANALISI DEI  
BISOGNI  
FORMATIVI  
PERSONALE  
DOCENTE E ATA  
Triennio 25\_28



# DESTINATARI DELL'ANALISI: DOCENTI E PERSONALE ATA

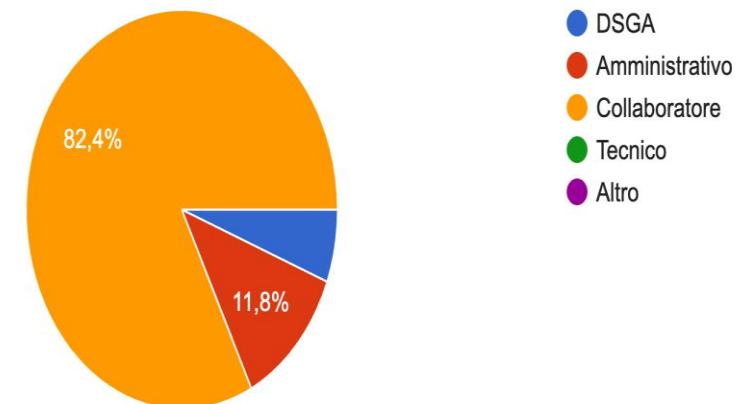
A quale ordine di scuola appartiene?

94 risposte



Qual è il suo profilo?

17 risposte



# PERCORSI FORMATIVI PROPOSTI PER IL PERSONALE DOCENTE

---

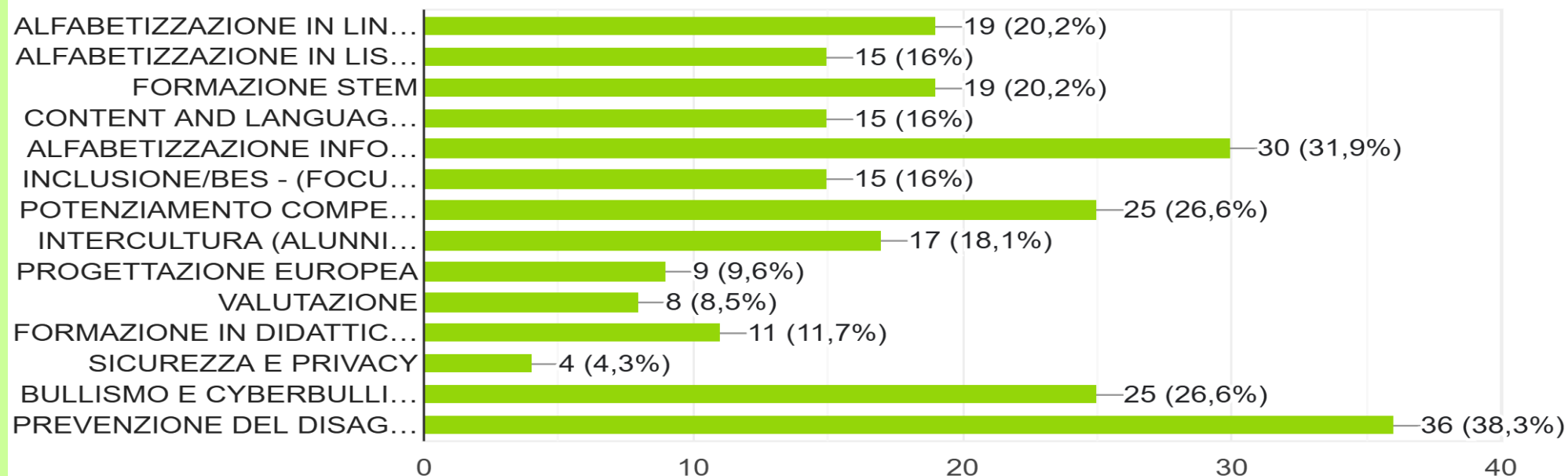
Gli ambiti formativi indicati nel modulo Google sono i seguenti:

1. Alfabetizzazione in lingua italiana
2. Alfabetizzazione in LIS
3. Formazione STEM
4. CLIL
5. Alfabetizzazione informatica e I.A.
6. Inclusione/BES
7. Potenziamento competenze linguistiche (inglese/francese, apprendimento letto scrittura)
8. Intercultura
9. Progettazione europea
10. Valutazione
11. Formazione in didattiche delle discipline per competenze
12. Sicurezza e privacy
13. Bullismo e cyberbullismo
14. Prevenzione del disagio giovanile, gestione della classi, alunni problematici

# ESITI ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI PERSONALE DOCENTE

Indicare su quali area indirizzare il piano di formazione per il prossimo triennio. Selezionare al massimo tre aree.

94 risposte



# ESITI ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI PERSONALE DOCENTE

ESITI ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI PERSONALE DOCENTE	
AMBITI FORMATIVI	PRIORITÀ
1. PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE, GESTIONE DELLA CLASSE, ALUNNI PROBLEMATICI	38%
2. ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA E I.A.	32%
3. BULLISMO E CYBERBULLISMO	27%
4. POTENZIAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE (INGLESE/FRANCESE, APPRENDIMENTO LETTO SCRITTURA)	27%
5. ALFABETIZZAZIONE IN LINGUA ITALIANA	20%
6. FORMAZIONE STEM	20%
7. INTERCULTURA	18%
8. ALFABETIZZAZIONE IN LIS	16%
9. CLIL	16%
10. INCLUSIONE/BES	16%
11. FORMAZIONE IN DIDATTICHE DELLE DISCIPLINE PER COMPETENZE	12%
12. PROGETTAZIONE EUROPEA	10%
13. VALUTAZIONE	8%
14. SICUREZZA E PRIVACY	4%

# ESITI ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI PERSONALE DOCENTE

---

**PRIORITA'**: da un'analisi delle risposte al questionario sui bisogni formativi del personale docente emerge che l'area della prevenzione del disagio giovanile, gestione delle classi e alunni problematici è quella in cui il personale docente richiede maggiore formazione, seguita dall'alfabetizzazione informatica e dal potenziamento delle competenze linguistiche.

# PERCORSI FORMATIVI PROPOSTI PER IL PERSONALE ATA

---

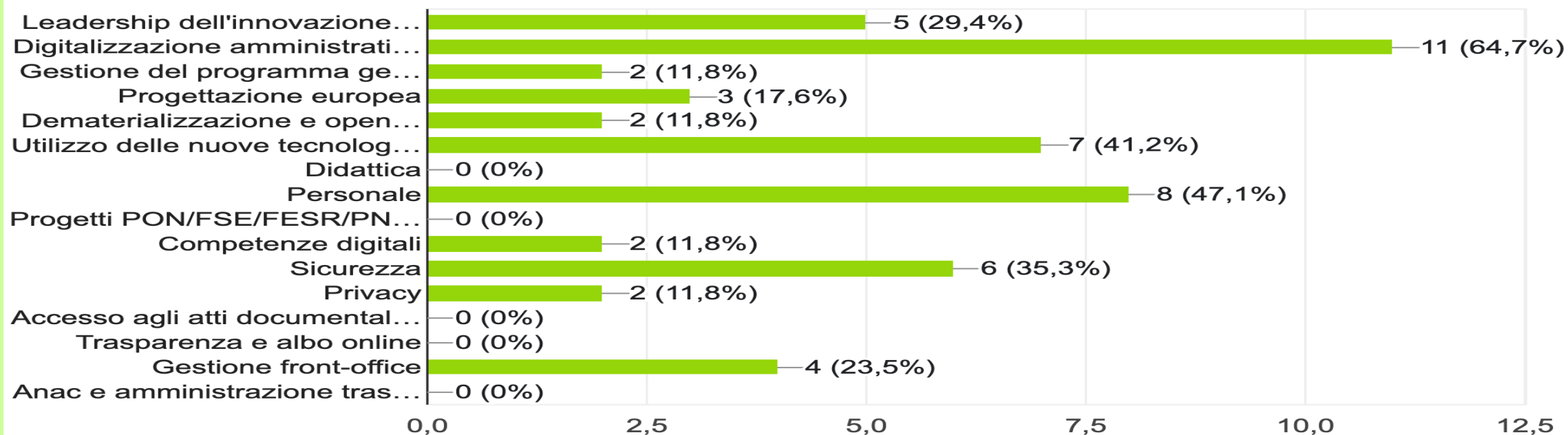
Gli ambiti formativi indicati nel modulo Google sono i seguenti:

1. Leader dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
2. Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
3. Gestione del programma gestionale della scuola
4. Progettazione europea
5. Dematerializzazione e open data
6. Utilizzazione delle nuove tecnologie per migliorare la qualità del lavoro
7. Didattica
8. Personale
9. Progetti PON/FSE/FESR/PN
10. Competenze digitali e sicurezza
11. Privacy
12. Accesso agli atti documentali e accesso civico
13. Trasparenza e albo on line
14. Gestione del front office
15. Anac e amministrazione trasparente

# ESITI ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI PERSONALE ATA

Indicare su quali area indirizzare il piano di formazione per il prossimo triennio. Selezionare al massimo tre aree.

17 risposte





# ESITI ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI PERSONALE ATA

ESITI ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI PERSONALE ATA	
AMBITI FORMATIVI	PRIORITÀ
1. DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE SEGRETERIE SCOLASTICHE E POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DIGITALI DEL PERSONALE ATA	65%
2. PERSONALE	47%
3. UTILIZZAZIONE DELLE NUOVE TECNOLOGIE PER MIGLIORARE LA QUALITÀ DEL LAVORO	41%
4. SICUREZZA	35%
5. LEADER DELL'INNOVAZIONE E DELLA TRASFORMAZIONE DIGITALE E DIDATTICA NELLE SCUOLE	29%
6. GESTIONE DEL FRONT OFFICE	23%
7. PROGETTAZIONE EUROPEA	17%
8. DEMATERIALIZZAZIONE E OPEN DATA	12%
9. COMPETENZE DIGITALI	12%
10. PRIVACY	12%
11. GESTIONE DEL PROGRAMMA GESTIONALE DELLA SCUOLA	12%
12. DIDATTICA	0%
13. PROGETTI PON/FSE/FESR/PN	0%
14. ACCESSO AGLI ATTI DOCUMENTALI E ACCESSO CIVICO	0%
15. TRASPARENZA E ALBO ON LINE	0%
16. ANAC E AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	0%

# ESITI ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI PERSONALE ATA

---

**PRIORITA':** per il personale ATA le priorità formative sono la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e il potenziamento delle competenze digitali del personale ATA; la gestione dell'Area Personale, l'utilizzo delle nuove tecnologie per migliorare la qualità del lavoro.