

RISULTATI A DISTANZA

RISULTATI A DISTANZA		
TITOLO	PONTI VERSO IL FUTURO	
RESPONSABILE	DIRIGENTE SCOLASTICO E UNITA' DI MIGLIORAMENTO	
INIZIO /FINE	TRIENNIO 25_28	
PIANIFICAZIONE PLAN	OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORI DI VALUTAZIONE
L'obiettivo fondamentale è quello di raccogliere, elaborare, misurare e diffondere gli esiti formativi degli alunni nel percorso formativo unitario: dall'infanzia alla primaria, dalla primaria alla sc.s. di I grado e successivamente alla secondaria di II grado, per rimodulare in caso di insuccesso formativo i percorsi attuati.	<p>Elaborare una procedura per la raccolta sistematica dei risultati degli alunni all'interno del I ciclo e nel passaggio al II ciclo.</p> <p>Monitorare gli esiti formativi degli alunni, attenzionando i percorsi gradualmente degli alunni di 5 anni, delle classi prima e quinta della scuola primaria, delle classi prime della scuola secondaria di primo grado e delle classi terze della scuola secondaria di I grado</p> <p>Rilevare il nesso di conformità tra certificazione delle competenze invalsi/giudizio espresso e risultati conseguiti all'interno del I ciclo.</p> <p>Rilevare il nesso di conformità tra certificazione delle competenze invalsi /giudizio espresso e risultati conseguiti nel passaggio al II ciclo.</p> <p>Rilevare il nesso di conformità tra iscrizione e consiglio orientativo.</p> <p>Diffondere i risultati relativi agli esiti formativi a distanza</p> <p>Utilizzare i risultati delle indagini per valutare i processi chiave dell'istituto: didattica, valutazione, organizzazione, azioni di continuità, azioni di orientamento.</p>	<p>Tabulazione e monitoraggio esiti formativi</p> <p>Percentuale di alunni con esiti formativi positivi al termine della scuola dell'infanzia</p> <p>Percentuale di alunni promossi nella classi I della scuola primaria</p> <p>Percentuale di alunni attenzionati nella classe I della scuola primaria</p> <p>Percentuale di alunni ammessi alla classe successiva nella classe I s.s. di I grado</p> <p>Percentuale di alunni attenzionati nella classe I s.s. di I grado</p> <p>Percentuale di alunni ammessi alla classe successiva nella classe I s.s. di II grado fonte INVALSI</p> <p>Percentuale di alunni che hanno seguito il consiglio orientativo fonte INVALSI</p> <p>Percentuale alunni promossi nel passaggio tra i vari ordini di scuola fonte INVALSI</p>
RELAZIONE TRA LA LINEA STRATEGICA DEL PIANO ED IL PERCORSO	<p>L'attuazione di questa azione progettuale si collega alle Politiche e alle Strategie dell'Istituto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ favorisce reali rapporti di continuità e di orientamento all'interno dei vari gradi di istruzione tra il personale docente e la ricaduta sugli alunni ➤ stimola gli alunni in un processo di graduale autovalutazione ➤ permette la condivisione con le famiglie dell'intero percorso formativo dei propri figli ➤ costituisce per l'Istituto un indicatore di performance importante nell'ottica della continuità e dell'orientamento 	
RISORSE UMANE NECESSARIE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ UDM, Referenti continuità/orientamento, Staff dirigenziale, dipartimenti ➤ gruppi di lavoro condotti dall'ultima sezione dell'infanzia, delle classi prime, terze, quinte della primaria, delle classi I e III S.S. di I grado ➤ referente dell'orientamento ➤ referente della continuità ➤ team di miglioramento per la progettazione, per il monitoraggio e la diffusione dei risultati 	
DESTINATARI DEL PERCORSO (DIRETTI E INDIRETTI)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Diretti: i docenti delle classi /sezioni coinvolti e i docenti di tutto l'Istituto ➤ Diretti: gli alunni delle classi/sezioni e gli altri docenti dell'Istituto ➤ Indiretti: famiglie -OO.CC.-stakeholders- 	
REALIZZAZIONE (DO)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ UDM e UDV che procederanno alla raccolta e la valutazione dei risultati ➤ Raccolta risultati formativi all'interno del I ciclo ➤ Raccolta risultati formativi nel passaggio al II ciclo (fonte INVALSI) ➤ Confronto tra risultati degli esiti formativi e valutazione espressa e risultati INVALSI ➤ Confronto tra risultati degli esiti formativi e consiglio orientativo ➤ Predisposizione documentazione con dati e riflessione gruppo di lavoro 	

DIFFUSIONE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Presentazione del progetto negli OO.CC. e agli stakeholders ➤ Diffusione periodica dei risultati delle attività dei gruppi di lavoro all'interno dell'Istituto ➤ Comunicazioni con il gruppo di lavoro con osservazioni/integrazioni/modifiche da parte dei docenti stessi ➤ Proposte per la prosecuzione delle attività e la diffusione nell'Istituto ➤ Pubblicazione sito web
MONITORAGGIO (CHECK)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Confronti in itinere tra UDM gruppi di lavoro docenti coinvolti e staff dirigenziale ➤ Incontri periodici del team di miglioramento e dell'unità di valutazione con rilevazione avanzamento, punti di forza e criticità, predisposizione di verbali. ➤ Raccolta finale della documentazione e del materiale prodotto (verbali, rilevazioni, dati raccolti tabulati e commentati)
TARGET	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Raccolta dati riferiti fino al 100% della nostra popolazione scolastica
RIESAME E MIGLIORAMENTO (ACT)	<p>Il Team di Miglioramento periodicamente effettuerà le seguenti azioni per la revisione del Progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ valutazione dei risultati ottenuti rispetto al target, indicando le possibili cause dell'eventuale mancato o parziale non raggiungimento degli obiettivi; ➤ valutazione delle modalità del gruppo di lavoro in rapporto ad efficienza ed efficacia (rispetto dei tempi, presenza costante dei docenti, esame accurato del materiale proposto, partecipazione attiva dei docenti) ➤ valutazione delle azioni di monitoraggio (strumenti utilizzati, tempi di attuazione e di restituzione delle osservazioni ai docenti, efficacia delle comunicazioni). ➤ valutazione delle modalità utilizzate per comunicare all'interno e all'esterno le varie fasi del Piano e dell'efficacia della comunicazione . <p>Tutte le valutazioni operate saranno riportate negli OO.CC.; nel caso in cui il monitoraggio mettesse in luce degli scostamenti sensibili rispetto a quanto pianificato, si procederà con azioni correttive o di modifica del Piano stesso.</p>
CRITERI DI MIGLIORAMENTO	<p>Il miglioramento sarà attuato sulla base di due criteri fondamentali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ il contributo che ogni azione alle linee strategiche e agli obiettivi strategici previsti nel Piano ➤ la fattibilità delle azioni in termini di risorse sia umane sia finanziarie
DIFFUSIONE DEI RISULTATI	<p>Diffusione interna tra tutto il personale della scuola e negli OO.CC. Avvio e promozione del processo di rendicontazione sociale: organi collegiali e utenza esterna sito web</p>
NOTE SULLE POSSIBILITÀ DI IMPLEMENTAZIONE DEL PERCORSO	<p>Il progetto potrà prevedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ il coinvolgimento diretto degli alunni che potranno fornire direttamente informazioni sugli esiti conseguiti nel percorso formativo ➤ il coinvolgimento delle famiglie sugli esiti conseguiti nel percorso formativo
COLLEGAMENTO PRIORITA' TRAGUARDO	RISULTATI A DISTANZA
OBIETTIVI DI PROCESSO DEL PERCORSO	<p>CONTINUITA' E ORIENTAMENTO Definire e attuare un protocollo di continuità' ed orientamento. Definire ed attuare sperimentazioni ed innovazioni metodologiche didattiche raccordando i diversi ordini di scuola. Definire ed applicare un sistema di monitoraggio misurabile sui risultati a distanza.</p>
	<p>SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE Formazione su pratiche didattiche metodologiche e valutative innovative finalizzate alla continuità e all'orientamento</p>
	<p>INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE Coinvolgimento delle famiglie e del territorio nelle attività di continuità e di orientamento</p>

DELIBERA 28 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 11/12/2025
DELIBERA 103 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 22/12/2025
DELIBERA PTOF 25_28
COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 11/12/2025 DELIBERA 36
CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 22/12/2025 DELIBERA 111

**SCHEMA DI ANDAMENTO PER LE ATTIVITÀ DEL PERCORSO
PONTI VERSO IL FUTURO**

ATTIVITA'	DESTINATARI	TEMPIFICAZIONE												NOTE	SITUAZIONE
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	S			
PROGRAMMAZIONE PROTOCOLLO DI CONTINUITA' E ORIENTAMENTO	UDM DIPARTIMENTI FUNZIONI STRUMENTALI														
APPROVAZIONE PROTOCOLLO CONTINUITA' E ORIENTAMENTO	ORGANI COLLEGIALI														
ATTIVAZIONE AZIONI DIDATTICHE DI CONTINUITA'	UDM REFERENTI DOCENTI ALUNNI														
ATTIVAZIONE AZIONI DIDATTICHE DI ORIENTAMENTO	UDM REFERENTI DOCENTI ALUNNI														
MONITORAGGIO RISULTATI A Distanza	UDM REFERENTI DOCENTI REFERENTI INVALSI														
MONITORAGGIO GRADIMENTO AZIONI ATTUATE	UDM PERSONALE SCOLASTICO GENITORI ALUNNI														
DIFFUSIONE RISULTATI IN TERMINI DI PROCESSI E PRODOTTI	ORGANI COLLEGIALI FAMIGLIE SITO														

LEGENDA: ROSSO NON ATTUATA-GIALLO IN CORSO-VERDE ATTUATA